



UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL
UNIDAD 22-A QUERETARO
REQUISITOS PARA EXAMEN PROFESIONAL
(DERECHO A EXAMEN)
LICENCIATURAS ESCOLARIZADAS



FECHA DE TRAMITE: _____

NOMBRE COMPLETO: _____

PLAN DE ESTUDIOS: PEDAGOGIA () INTERVENCION EDUCATIVA ()

UNIDAD / SEDE: Querétaro () San Juan del Río () Jalpan de Serra () Cadereyta de Montes ()

REQUISITOS QUE INTEGRAN EL EXPEDIENTE PARA EL PROCESO DE TITULACION

- () 1.- CERTIFICADO LEGALIZADO DE BACHILLERATO. **(ORIGINAL Y 2 COPIAS)**
- () 2.- CERTIFICADO TERMINAL DE LICENCIATURA EXPEDIDO POR LA UPN *(Art. 7-A). **(ORIGINAL Y 2 COPIAS)**
- () 3.- DICTAMEN DEL TRABAJO DE TITULACION: TESIS, TESINA, PROPUESTA, PROYECTO DE DESARROLLO EDUCATIVO **(ORIGINAL Y 2 COPIAS)**
- () 4.- CONSTANCIA DE HABER REALIZADO SERVICIO SOCIAL CON LOS SIGUIENTES DATOS (Art.7-B). **(ORIGINAL Y 2 COPIAS)**
- 4.1. Nombre del alumno
 - 4.2. Matrícula
 - 4.3. Licenciatura
 - 4.4. Nombre de la institución donde hizo el servicio social
 - 4.5. Clave de la institución
 - 4.6. Dirección de la institución
 - 4.7. Con la leyenda: realizo 480 hrs. De servicio social
 - 4.8. Periodo en que lo efectuó (el periodo no puede ser menor de 6 meses ni mayor a 2 años): años, meses, días (ejemplo: 1º de enero (año) al 01 de julio de (año))
 - 4.9. Actividad que desempeño
- *EN EL CASO DE LOS TRABAJADORES DE LA FEDERACION TRAER ORIGINAL Y COPIA DE RECIBO DE NOMINA.
ATENCION: para ambos casos tramitar carta de liberación de Servicio Social en el Departamento de Servicios Escolares.
- () 5.- ACTA DE NACIMIENTO (Actualizada) **(ORIGINAL Y 2 COPIAS)**
- () 6.- CURP (Actualizada y Certificada, La fecha de emisión no mayor a 15 días) **(ORIGINAL Y 2 COPIAS)**
- () 7.- COMPROBANTE DE PAGO DE ESTAR INSCRITO EN EL PROCESO DE TITULACION. **(SOLO ORIGINAL) *(Art.8)**
- () 8.- CARTA DE NO ADEUDO EN BIBLIOTECA **(SOLO ORIGINAL) ATENCION:** Se realiza el pago en el Departamento de Servicios Escolares
- () 9.- RECIBO DE PAGO. **ATENCION:** Una vez revisada toda la documentación en el área de Titulación se realiza el pago en el área de Servicios Escolares solo pago en efectivo **(SOLO ORIGINAL)**
- () 10.- FOTOGRAFIAS: **10** fotografías tamaño credencial en óvalo con las siguientes características:
- Mujeres:** Recientes, de frente, en óvalo, papel mate, con retoque, blanco y negro, vestimenta formal lisa de color blanco, cara despejada sin aretes, peinado formal sin fleco.
 - Hombres:** Recientes, de frente, en óvalo, papel mate, con retoque, blanco y negro, camisa de color blanco y corbata, SIN SACO, cara despejada, cabello debidamente recortado, sin barba y sin bigote.
- ATENCIÓN:** No se aceptarán fotografías cuadradas o que vengan cortadas con tijeras.
- () 11.- DOCUMENTO FINAL PARA TITULACION
- 11.1 Enviar el trabajo en formato PDF al correo "trabajosdetitulacion@upnqueretaro.edu.mx" con copia al director(a) de titulación.
En asunto colocar: matrícula, nombre completo del sustentante, programa académico
Ejemplo: **24721512_Juanita Pérez Pérez_Lic. Pedagogia**
Cuerpo del correo colocar: Nombre completo del trabajo de titulación, Programa académico, Director(a) de titulación, Modalidad de titulación
 - 11.2 Características del documento final:
La estructura deberá apegarse al protocolo correspondiente
El estilo del texto deberá seguir el estándar APA vigente
En formato PDF
Componentes del trabajo: Portada, Portadilla, **Dictamen del trabajo**, etc.

ATENCION: Todas las copias se solicitarán en tamaño carta.

IMPORTANTE: Todos los documentos tienen que estar en buen estado, sin tachaduras, no estar mutilados o rotos, sin enmendaduras, sin manchas. Ningún documento será aceptado si esta en mal estado o no legible.

Informes y trámite:

Horario de Servicio área de Titulación: martes a sábado de 08:00 a 14:00 hrs

Tel/fax: 442 220 51 80 ó 442 220 52 40 ext. 123 y 119

E-mail: escolares@upnqueretaro.edu.mx